



Al Personale Docente e ATA

Ai Genitori

Al DSGA

Sito web

Atti

**Oggetto: ATTO COSTITUTIVO Comitato d'Istituto per l'applicazione e la verifica delle risorse di prevenzione di cui all'art. 13 del Protocollo nazionale del 24.04.2020 (come da verbale del Collegio dei Docenti del 07/09/2022)**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 297 del 1994 e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 21 della legge 59 del 1997;

VISTO il d.P.R 275 del 1999;

VISTO il D. Lgs. 165 del 2001;

VISTA la legge 107 del 2015;

VISTO il D. Lgs 81 del 2008 e ss. mm. ii.;

CONSIDERATO il perdurare della epidemia da Sars- coV- 2 e la necessità di contenerne il contagio;

VISTI il "Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021, adottato con D.M. n. 39 del 26 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della Protezione Civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza", sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle OO.SS.;

VISTO l'art. 83 della Legge 77/2020 in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale";

#### Liceo Scientifico

Viale stazione  
88041 Decollatura  
Telefono  
0968/63309-61377  
C.M. CZPS003014

*Professionale  
Servizi Socio-sanitari  
Servizi per l'Agricoltura,  
Contrada Scaglioni  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662086  
C.M. CZRA00301N*

*Tecnico Informatico  
Via Colonnello De Franco  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662954  
C.M. CZTF003016*

*Professionale  
Odontotecnico, Ottico  
Servizi per l'Agricoltura  
Contrada Scaglioni  
88046 Lamezia Terme  
Telefono 0968/439047  
C.M. CZRA00303Q*

1<sup>a</sup> Azienda agraria  
Contrada Scaglioni di  
Soveria Mannelli  
2<sup>a</sup> Azienda agraria  
Contrada Scaglioni  
Lamezia Terme



**VISTO il D.M. n.80 del 3 agosto 2020** relativo all'adozione del “Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia”;

**VISTO** il Protocollo d'intesa di cui al DM 87 del 6.08.2020;

**VISTO l'art. 231 bis della Legge 77/2020** recante “Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza”;

**VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020; VISTO** il Documento “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-coV- 2 in ambito scolastico (a.s. 2022- 2023)” versione del 5 agosto 2022, e il Documento “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-Cov- 2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022- 2023” - versione 11 agosto 2022 ;

**VISTA** la Nota MI “Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023.”, prot. 1998 sottoscritta il 19 agosto 2022;

**CONSTATA** la necessità di dover provvedere alla tutela della salute e della sicurezza dei dipendenti, nonché delle famiglie e degli studenti e di tutti coloro che hanno contatti con la scuola, in relazione al contrasto e al contenimento della diffusione del virus Covid-19,

**SENTITA** la disponibilità ad assumere l'incarico da parte degli interessati;

## NOMINA

Il docente PORTO BONACCI TOMMASO quale referente COVID di Istituto per l'applicazione delle misure e verifica del rispetto di quanto previsto dal proprio sistema di gestione COVID-19; sensibilizzazione ed informazione del personale. Il referente sarà coadiuvato nella funzione dai responsabili di ogni plesso.

**Il Referente di Istituto**, nello svolgimento del suo ruolo, provvederà:

- a coordinare la fase di sicurezza facendo da congiunzione con la ASL;
- ad effettuare l'informazione prevista sulle procedure da seguire e coordinarsi con i referenti di plesso;
- a rendicontare le assenze elevate degli alunni di ogni singola classe, segnalando quelle superiori al 40% e a comunicarle al DdP (dipartimento di prevenzione);
- a raccogliere le segnalazioni di eventuali alunni e/o del personale che presentino sintomi virali,

### Liceo Scientifico

Viale stazione  
88041 Decollatura  
Telefono  
0968/63309-61377  
C.M. CZPS003014

*Professionale*  
*Servizi Socio-sanitari*  
*Servizi per l'Agricoltura,*  
Contrada Scagliani  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662086  
C.M. CZRA00301N

*Tecnico Informatico*  
Via Colonnello De Franco  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662954  
C.M. CZTF003016

*Professionale*  
*Odontotecnico, Ottico*  
*Servizi per l'Agricoltura*  
Contrada Scagliani  
88046 Lamezia Terme  
Telefono 0968/439047  
C.M. CZRA00303Q

1ª Azienda agraria  
Contrada Scagliani di  
Soveria Mannelli  
2ª Azienda agraria  
Contrada Scagliani  
Lamezia Terme



attivando tempestivamente le procedure previste e necessarie.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà, inoltre:

- ✓ fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi;
- ✓ Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi;
- ✓ indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- ✓ fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

### **Il Dirigente scolastico**

#### **NOMINA altresì**

Referenti Scolastici di plesso per COVID-19 i sottoelencati Docenti:

PLESSO	Referente	Supplente
Liceo Scientifico Decollatura	Porto Bonacci Tommaso	Tirinato Rosamaria
ITI Soveria Mannelli	Costanzo Pasqualina R.	Albi Antonio
Professionale Soveria Mannelli	Lamanna Piero	Sirianni Giuseppa
Professionale di Lamezia Terme	De Fazio Fabiola	Cristiano Antonella

### **E COSTITUISCE**

**Il Comitato d'Istituto per l'applicazione e la verifica delle regole di prevenzione**, di cui all'art.13 del protocollo nazionale del 24.4.2020.

Il comitato di sicurezza dell'Istituto Comprensivo è composto come segue:

- Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Francesca Amendola;
- Docenti Collaboratori del DS: Pulice Iolanda e Porto Bonacci Tommaso;
- RSPP, Ing. Emilio Malizia;
- Medico competente, Dott. Biagio Esposito;

Liceo Scientifico  
Viale stazione  
88041 Decollatura  
Telefono  
0968/63309-61377  
C.M. CZPS003014

Professionale  
Servizi Socio-sanitari  
Servizi per l'Agricoltura,  
Contrada Scaglioni  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662086  
C.M. CZRA00301N

Tecnico Informatico  
Via Colonnello De Franco  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662954  
C.M. CZTF003016

Professionale  
Odontotecnico, Ottico  
Servizi per l'Agricoltura  
Contrada Scaglioni  
88046 Lamezia Terme  
Telefono 0968/439047  
C.M. CZRA00303Q

1ª Azienda agraria  
Contrada Scaglioni di  
Soveria Mannelli  
2ª Azienda agraria  
Contrada Scaglioni  
Lamezia Terme



- Direttore SGA, dott. D'Ippolito Roberto;
- RLS, prof.ssa Porto Bonacci Tommaso;
- i Docenti Responsabili di plesso;
- i Docenti referenti Covid di plesso.

Come da Delibera n. 7 del Collegio dei Docenti del 07/09/2022 fanno altresì parte del Comitato:

- il Presidente del Consiglio di Istituto (membro di diritto)
- un Amministrativo individuato dal DSGA
- il rappresentante di Istituto degli alunni
- Un rappresentante dei genitori

**Il Comitato** condividerà il Protocollo Sicurezza di istituto, nonché il Piano organizzativo per l'avvio a. s. 2022/2023 e svolgerà i seguenti compiti:

- a. la pianificazione e la realizzazione del piano di controllo e prevenzione delle infezioni, il corretto utilizzo dei D.P.I., la corretta igiene delle mani, l'applicazione delle procedure per la sanificazione ambientale;
- b. l'aggiornamento dei piani di continuità operativa, se i membri del personale si dovessero ammalare o auto isolarsi perché sintomatici;
- c. il monitoraggio delle assenze degli alunni per effettuare le rilevazioni;
- d. il monitoraggio delle fonti di salute pubblica locali, regionali e nazionali per comprendere l'attività di prevenzione del COVID-19 nel proprio territorio nella loro evoluzione;
- e. il contatto con il servizio di sanità pubblica che possa fornire consulenza.

Tale gruppo si riunirà con le modalità del collegamento a distanza o in presenza sulla base delle disposizioni vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
Maria Francesca Amendola

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

***Liceo Scientifico***

Viale stazione  
88041 Decollatura  
Telefono  
0968/63309-61377  
C.M. CZPS003014

***Professionale  
Servizi Socio-sanitari  
Servizi per l'Agricoltura,***  
Contrada Scaglioni  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662086  
C.M. CZRA00301N

***Tecnico Informatico***  
Via Colonnello De Franco  
88049 Soveria Mannelli  
Telefono 0968/662954  
C.M. CZTF003016

***Professionale  
Odontotecnico, Ottico  
Servizi per l'Agricoltura***  
Contrada Scaglioni  
88046 Lamezia Terme  
Telefono 0968/439047  
C.M. CZRA00303Q

**1<sup>a</sup> Azienda agraria**  
Contrada Scaglioni di  
Soveria Mannelli  
**2<sup>a</sup> Azienda agraria**  
Contrada Scaglioni  
Lamezia Terme